

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2016, z dnia 07.03.2016 r.



**REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUGI „OPIEKA NAD GROBAMI”
ŚWIADCZONYMI PRZEZ JEDLICKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ SP. Z O.O.
W JEDLICZU**

Spis treści

1. Postanowienia ogólne	str. 3
2. Przedmiot świadczonych usług	str. 5
3. Składanie zamówień	str. 7
4. Przyjęcie zlecenia do realizacji i jego wykonanie	str. 7
5. Cennik	str. 8
6. Odpowiedzialność	str. 8
7. Reklamacje	str. 9
8. Informacje dodatkowe	str. 10

Załącznik

1. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.	str. 11
--	---------

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa rodzaje i warunki świadczenia usługi „opieka nad grobami” przez Jedlickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Jedliczu na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Cmentarnej w Jedliczu, Cmentarzu Komunalny w Potoku, Cmentarzu Parafialny w Żarnowcu oraz Cmentarzu Parafialnym w Dobieszynie.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) **dysponencie grobu** - należy przez to rozumieć osobę, która uiściła opłatę przewidzianą za pochowanie zwłok oraz najbliższą rodzinę osoby zmarłej w rozumieniu art. 10 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687 z późn. zm.)
 - 2) **regulaminie** - należy przez to rozumieć „Regulamin korzystania z usługi „opieka nad grobami” świadczonymi przez Jedlickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Jedliczu”.
 - 3) **usłudze** - należy przez to rozumieć usługę sprzątania nagrobków i jego otoczenia, usunięcie starych zniczy i kwiatów, uprzątnięcie nagrobków z chwastów, obsadzanie nagrobków kwiatami, mycie nagrobka i jego pastowania, postawienie na grobie wiązanki kwiatów i zniczy oraz sprzątanie po uroczystościach pogrzebowych, która realizowana jest jako usługa jednorazowa, bądź w formie usługi rocznej.
 - 4) **usłudze jednorazowej** - należy przez to rozumieć jednorazową usługę, o której mowa w pkt. 3.
 - 5) **usłudze rocznej** - należy przez to rozumieć usługę abonamentową obejmującą realizację usługi w okresie rocznym lub jego wielokrotności.
 - 6) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687 z późn. zm.)
 - 7) **wykonawcy** - należy przez to rozumieć Jedlickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Jedliczu zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000068607, mającą swoją siedzibę w 38-460 Jedliczu, przy ul. Marii Konopnickiej 10, posługującą się numerem NIP: 684-000-09-04 oraz numerem Regon: 370372858, lub jej podwykonawcy.
 - 8) **zamawiającym** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, na rzecz której świadczona jest usługa „opieka nad grobami”.
 - 9) **grób pojedynczy** - należy przez to rozumieć usypaną mogiłę, pomnik, płytę lub nagrobek przewidziany na pochówek dwóch osób w pionie.

- 10) **grób podwójny**- należy przez to rozumieć płytę lub nagrobek przewidziany na pochówek czterech osób – 2 rzędy po 2 osoby w pionie.
- 11) **grobowiec** – należy przez to rozumieć budowlę murowaną naziemną przewidzianą do pochówku min. 4 osób.
- 12) **mycie** – należy przez to rozumieć usługę czyszczącą polegającą na umyciu całego grobu wodą z dodatkiem środków czyszczących. Dla ochrony nagrobka usługa wykonywana jest ręcznie przy użyciu gąbek lub bawełnianych ścierek.
- 13) **pastowanie** – należy przez to rozumieć usługę pielęgnacyjno-czyszczącą polegającą na wypastowaniu specjalistycznym środkiem całego nagrobka. Dla ochrony nagrobka usługa wykonywana jest ręcznie, przy użyciu pasty woskującej oraz bawełnianych ścierek. Przed woskowaniem nagrobka wykonywana jest usługa mycia.
- 14) **sprzątanie** - należy przez to rozumieć usługę sprzątania przedmiotu zlecenia, o którym mowa w pkt 9,10 i 11 w zależności od wybranego pakietu.
- 15) **uprzątnięcie** – należy przez to rozumieć jednorazową usługę posprzątania przedmiotu zlecenia, o którym mowa w pkt. 9,10 i 11.
- 16) **zapalenie znicza** - należy przez to rozumieć znicz szklany lub plastikowy o czasie palenia zagwarantowanym przez producenta min. 72 h, z wkładem parafinowym lub zalewany.
- 17) **kompozycja kwiatów** – należy przez to rozumieć dekorację składającą się z kilku gatunków kwiatów ułożonych ozdobnie. Zdjęcia poglądowe znajdują się na stronie internetowej: www.jpgkim.pl w zakładce MENU – „Opieka nad grobami”. Wykonawca zastrzega sobie, iż zdjęcia poglądowe mogą różnić się kolorem i doбором kwiatów.
- 18) **chryzantema** – należy przez to rozumieć kwiat wielokwiatowy w doniczce o wymiarach od 15 cm. do 20 cm. Zdjęcia poglądowe znajdują się na stronie internetowej: www.jpgkim.pl w zakładce MENU – „Opieka nad grobami”. Wykonawca zastrzega sobie, iż zdjęcia poglądowe mogą różnić się kolorem i doбором kwiatów.

§ 2

Przedmiot świadczonych usług

Usługi świadczone są w pakietach jednorazowych i rocznych:

I. Przedmiot świadczonych usług jednorazowych:

1) Jednorazowy pakiet sprzątania

uprzątnięcie nagrobka

uprzątnięcie otoczenia

- usunięcie zwiędłych kwiatów
- usunięcie starych zniczy
- plewienie w razie potrzeby
- zapalenie znicza
- udekorowania kompozycją kwiatów lub chryzantemą

2) Jednorazowy pakiet sprzątnięcia z myciem

- uprzątnięcie nagrobka
- uprzątnięcie otoczenia
- usunięcie zwiędłych kwiatów
- usunięcie starych zniczy
- plewienie w razie potrzeby
- czyszczenie i mycie
- zapalenie znicza
- udekorowania kompozycją kwiatów lub chryzantemą

3) Jednorazowy pakiet sprzątnięcia z myciem i pastowaniem

- uprzątnięcie nagrobka
- uprzątnięcie otoczenia
- usunięcie zwiędłych kwiatów
- usunięcie starych zniczy
- plewienie w razie potrzeby
- czyszczenie i mycie
- pastowanie nabłyszczanie
- zapalenie znicza
- udekorowania kompozycją kwiatów lub chryzantemą

II. Przedmiot świadczonych usług rocznych:

1) Pakiet brązowy

- sprzątanie na rocznicę śmierci
- sprzątanie na Wielkanoc
- mycie i sprzątanie na Święto Zmarłych
- udekorowania kompozycją kwiatów lub chryzantemą (x3)
- zapalenie znicza (x3)

2) Pakiet brązowy plus

- sprzątanie na rocznicę śmierci
- sprzątanie na Wielkanoc
- mycie i sprzątanie na Święto Zmarłych
- odśnieżanie na Boże Narodzenie
- udekorowanie kompozycją kwiatów lub chryzantemą (x4)

zapalenie znicza (x4)

3) Pakiet srebrny

mycie i sprzątanie na rocznicę śmierci

mycie i sprzątanie na Wielkanoc

mycie i sprzątanie na Święto Zmarłych

udekorowanie kompozycją kwiatów lub chryzantemą (x3)

zapalenie znicza (x3)

4) Pakiet srebrny plus

mycie i sprzątanie na rocznicę śmierci

mycie i sprzątanie na Wielkanoc

mycie i sprzątanie pastowanie na Święto Zmarłych

odśnieżanie na Boże Narodzenie

udekorowanie kompozycją kwiatów lub chryzantemą (x4)

zapalenie znicza (x4)

5) Pakiet złoty

sprzątanie co miesiąc

mycie i sprzątanie na Wielkanoc

mycie i sprzątanie na rocznicę śmierci

mycie i sprzątanie pastowanie na Święto Zmarłych

odśnieżanie na Boże Narodzenie

udekorowanie kompozycją kwiatów lub chryzantemą (x4)

zapalenie znicza (x4)

6) Pakiet złoty plus

sprzątanie co miesiąc

mycie i sprzątanie pastowanie na Wielkanoc

mycie i sprzątanie na rocznicę śmierci

mycie i sprzątanie pastowanie na Święto Zmarłych

odśnieżanie na Boże Narodzenie

udekorowanie kompozycją kwiatów lub chryzantemą (x12)

zapalenie znicza (x12)

§ 3

Składanie zamówień

1. Składanie zamówień na świadczenie Usługi następuje pisemnie, mailowo (adres e-mail: jpgkim@jpgkim.pl) lub w siedzibie Wykonawcy w Jedliczu przy ul. Marii Konopnickiej 10, pok. nr 5.
2. Podmiotem uprawnionym do złożenia zamówienia na wykonanie Usługi jest wyłącznie osoba fizyczna, będąca dysponentem grobu.

3. Szczegółowe zasady dysponowania prawem do miejsca pod pochówek określa Regulamin Cmentarzy Komunalnych na terenie Gminy Jedlicze.
4. Dysponent grobu, podejmując czynności w zakresie dysponowania grobem winien udokumentować swoje prawo do jego dysponowania poprzez złożenie niezbędnych oświadczeń i dokumentów.
5. Zamawiający zobowiązany jest podać prawdziwe dane wymagane do przyjęcia zamówienia oraz należytego wykonania Usługi.
6. Wszelkie konsekwencje prawne związane z podaniem przez Zamawiającego nieprawdziwych lub niepełnych danych ponosi Zamawiający.
7. Zamawiający zobowiązuje się zamieścić w formularzu zamówienia:
 - a) dane osobowe potrzebne do kontaktu oraz wystawienia faktury VAT takie jak imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, PESEL, telefon kontaktowy, e- mail,
 - b) rodzaj zlecanych usług do wykonania, w tym podania czy zamówienie ma charakter jednorazowy czy obejmuje usługę ciągłą i okres jej realizacji
 - c) informacje dodatkowe, w tym m.in. dotyczące preferowanego koloru zniczy lub kwiatów, rodzaju materiału z jakiego zrobiony jest nagrobek, jego wielkość, stan techniczny czy poziom zabrudzenia
 - d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zlecenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Wersja elektroniczna oświadczenia dostępna jest na stronie internetowej www.jpgkim.pl w zakładce MENU – „Opieka nad grobami”).

§ 4

Przyjęcie zlecenia do realizacji i jego wykonanie

1. Wypełnienie formularza i jego przesłanie na adres Wykonawcy nie jest równoznaczne z zawarciem umowy na świadczenie usług.
2. Po otrzymaniu wypełnionego formularza, Wykonawca w terminie 14 dni roboczych zweryfikuje zakres prac potrzebnych do wykonania przy grobie i poinformuje Zamawiającego pisemnie lub w formie elektronicznej o ostatecznej cenie usługi i warunkach płatności.
3. Umowa na wykonanie Usługi wchodzi w życie z chwilą zapłaty przez Zamawiającego całości ceny zaproponowanej przez Wykonawcę. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca prześle potwierdzenie zawarcia umowy.
4. Usługa jednorazowa realizowana jest w ciągu 14 dni od momentu zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Wykonawcy.
5. Usługa roczna realizowana jest od pierwszego dnia miesiąca następującego po zawarciu umowy.

6. Po wykonaniu Usługi, Zamawiający otrzyma fakturę VAT.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca bezpłatnie drogą elektroniczną prześle dokumentację fotograficzną potwierdzającą wykonanie Usługi.
8. Wykonawca może odmówić przyjęcia zamówienia do realizacji z następujących powodów:
 - a) braku wolnych terminów na wykonanie usługi,
 - b) braku możliwości technicznych wykonania nietypowej usługi,
 - c) nie posiadania uprawnień przez Zamawiającego do złożenia zamówienia na wykonanie usługi, o którym mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu.
9. Jeżeli z przyczyn określonych w pkt. 8 wykonanie Usługi nie będzie możliwe, Wykonawca zwróci Zamawiającemu pobrane wynagrodzenie w części odpowiadającej niezrealizowanej Usłudze.

§ 5

Cennik

1. Opłaty za wykonaną usługę są pobierane przez Wykonawcę zgodnie z aktualnym cennikiem, który każdorazowo będzie umieszczany na stronie internetowej Wykonawcy pod adresem www.jpgkim.pl w „MENU” – Opieka nad grobami, lub w oparciu o indywidualną wycenę w przypadku realizacji zamówień specjalnych.
2. Oferowane usługi przedstawione są w cenach brutto.
3. Wykonawca zastrzega sobie możliwość zmiany cen bez uprzedzenia, a także wprowadzania i usuwania promocji. Zmiana cen nie dotyczy zamówień przyjętych do realizacji.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do wycofania poszczególnych usług z oferty bez uprzedzenia.

§ 6

Odpowiedzialność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności związanej z jakością świadczonych Usług.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za istniejące usterki i uszkodzenia nagrobka oraz jego otoczenia powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Składając zamówienie Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcę o ewentualnych istniejących uszkodzeniach nagrobka lub jego otoczenia.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub odmowy realizacji Usługi w przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy treścią zamówienia, a stwierdzonym stanem faktycznym w tym m. in.: rodzajem materiału z jakiego

zrobiony jest nagrobek, jego wielkością, stanem technicznym czy poziomem zabrudzenia. Informacje o zaistniałej sytuacji Zamawiający otrzyma w możliwie jak najkrótszym czasie wraz z propozycją rozwiązania problemu. W takim przypadku Zamawiający może zaproponować zmianę rodzaju usługi.

5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub niemożność wykonania świadczonej Usługi wynikających z zaistnienia czynników niezależnych od Zamawiającego takich jak zdarzenia losowe, katastrofy naturalne, awarie sieci internetowych, złych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie zlecenia.
6. Wykonawca dołoży wszelkich starań aby zdjęcia wiązanek odpowiadały rzeczywistemu wyglądowi i opisowi produktów jednak mogą się one nieznacznie różnić. W przypadku gdy wybrana wiązanka nie będzie dostępna zostanie dostarczona możliwie najbardziej podobna, o tych samych wymiarach.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 5 Wykonawca poinformuje Zamawiającego w możliwie najkrótszym terminie o zaistniałych problemach, jego przyczynach i dalszych podjętych czynnościach mających na celu ustalenie nowego terminu wykonania Usługi.

§ 7

Reklamacje

1. Zamawiającemu przysługuje możliwość złożenia na piśmie, mailowo (adres e-mail: jpgkim@jpgkim.pl) lub w siedzibie Wykonawcy reklamacji w nieprzekraczającym terminie 14 dni od wykonania Usługi.
2. Przedmiotem reklamacji jest wykonanie przez Wykonawcę Usługi niezgodnie z warunkami i zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
3. Reklamacja powinna zawierać: oznaczenie Zamawiającego umożliwiające jego identyfikację, określenie przedmiotu reklamacji wraz z uzasadnieniem przyczyny jej wniesienia, datę i podpis osoby zgłaszającej reklamację.
4. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 14 dni od dnia jej wpływu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach reklamacje będą rozpatrywane w terminie 30 dni od dnia jej złożenia.

§ 8

Informacje dodatkowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 07 marca 2016 r.
2. Poprzez złożenie zamówienia Zamawiający akceptuje treść niniejszego Regulaminu.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2000 r. Nr 23 poz. 295 z późn. zmian.), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U. z 2001 r., Nr 153, poz. 1783), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz.U. z 2001 r., Nr 90, poz. 1013), Regulaminu Cmentarza Komunalnego obowiązującego na terenie gminy Jedlicze oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Wzór oświadczenia

....., dnia
/ miejscowość/ /data/

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb realizacji zlecenia pn. „opieka nad grobami” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).

.....
/podpis/



FORMULARZ ZGŁOSZENIA USŁUGI „OPIEKA NAD GROBAMI”

Dane Zleceniodawcy:

Imię i nazwisko:..... Tel. Kontaktowy:.....

Adres:..... e-mail:.....

Kod pocztowy:.....

PESEL:.....

Lokalizacja grobu:

Cmentarz:

☐ Jedlicze

☐ Potok

☐ Dobieszyn

☐ Żarnowiec

Nr grobu: Sektor:

Rząd:

Miejsce:

Rodzaj grobu:

☐ pojedynczy

☐ podwójny

☐ grobowiec/krypta

Imię i nazwisko osób pochowanych:

1.
2.
3.
4.

Rodzaj usługi:

☐ Jednorazowy

☐ pakiet sprzątnia

☐ pakiet sprzątnia z myciem

☐ pakiet sprzątnia z myciem i pastowaniem

☐ Całoroczny

☐ pakiet brązowy

☐ pakiet brązowy plus

☐ pakiet srebrny

☐ pakiet srebrny plus

☐ pakiet złoty

☐ pakiet złoty plus

Informacje dodatkowe (np. w tym m.in. dotyczące preferowanego koloru zniczy lub kwiatów, rodzaju materiału z jakiego zrobiony jest nagrobek, jego wielkość, stan techniczny czy poziom zabrudzenia):

.....

.....

.....

.....

Zgoda na otrzymywanie drogą elektroniczną (e-mail) zdjęć z wykonania usługi:

☐ TAK

☐ NIE

Oświadczenia:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb realizacji zlecenia pn. „opieka nad grobami” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).
2. Oświadczam, iż posiadam prawo do dysponowania grobem wskazanym w zamówieniu.

.....
Data złożenia zamówienia

.....
Podpis Zleceniodawcy